



IMPLEMENTASI MICROSOFT EXCEL GUNA MENINGKATKAN KINERJA KARYAWAN DESA SINDANGLAUT KECAMATAN CARITA KABUPATEN PANDEGLANG BANTEN

Ninik Anggraini¹, Agus Suhartono², Agus Supriatna³

Universitas Pamulang, Banten

dosen00976@unpam.ac.id, dosen0000@unpam.ac.id, dosen0000@unpam.ac.id

Kata kunci:	Abstrak
PKM, Microsoft excel, kinerja.	<p>Salah satu indikator pelayanan prima adalah dimana semua SDM yang ada fast respon terhadap client terutama pada era globalisasi ini. Dimana perusahaan dihadapkan pada persaingan yang semakin ketat, baik perusahaan manufaktur maupun perusahaan jasa. Kemampuan untuk membuat pelanggan puas merupakan salah satu cara perusahaan dalam menjaga agar pelanggan tidak berpindah ke produk perusahaan lain. Sehingga pada akhirnya perusahaan tidak akan mengalami komplain atau keluhan dari pelayanan yang ada. Penguasaan ilmu bidang informasi dan teknologi (IT) merupakan sebuah kebutuhan dalam menghadapi era globalisasi ini. Pengembangan sumber daya manusia merupakan salah satu fungsi MSDM utama yang tidak hanya terdiri atas pelatihan dan pengembangan, namun juga aktivitas-aktivitas perencanaan dan pengembangan karier individu, pengembangan organisasi, serta manajemen dan penilaian kinerja. Pelatihan dirancang untuk memberikan sejumlah pengetahuan dan keahlian yang diperlukan untuk pekerjaan yang dilakukan oleh seseorang dalam mendukung kinerja pribadi dan organisasi. Didalam melakukan pelatihan akan diperoleh pengetahuan dan keterampilan yang dibutuhkan untuk pekerjaan sehingga dapat didayagunakan secara optimal melalui terciptanya suatu kondisi tenaga kerja yang memenuhi semboyan The Right Man On The Right Job At The Right Time yaitu tepat orang, tepat pekerjaan dan tepat waktu yang semuanya dapat mendukung manajemen kinerja organisasi. Manajemen kinerja merupakan proses berorientasi tujuan yang diarahkan untuk memastikan telah berjalannya proses-proses organisasi untuk memaksimalkan produktivitas para karyawan, tim, dan organisasi. Beberapa manfaat strategis yang dapat diperoleh dari pelatihan dan pengembangan mencakup kepuasan karyawan, meningkatnya semangat, tingkat retensi yang lebih tinggi, turnover yang lebih rendah, perbaikan didalam penarikan karyawan, produktivitas kerja berupa hasil akhir yang lebih baik sehingga akan memberikan kepuasan kepada seluruh karyawan dan akan menghasilkan konsumen yang puas. Pembuatan arsip atau dokumen yang dulunya menggunakan mesin ketik, sekarang menggunakan komputer yang lebih praktis dan efisien. Adapun pembuatan dokumen ini menggunakan aplikasi Microsoft Office, di antaranya yang menjadi fokus dan sering digunakan adalah Microsoft Word dan Microsoft Excel. Microsoft Word adalah salah satu software/program pengolah kata yang dibuat oleh Microsoft dan dimasukkan dalam bundle Microsoft Office. Microsoft Word menjadi program pengolah kata yang handal dan paling banyak digunakan oleh pengguna computer.</p>

Pendahuluan

Salah satu indikator pelayanan prima adalah dimana semua SDM yang ada fast respon terhadap client terutama pada era globalisasi ini. Dimana perusahaan dihadapkan pada persaingan yang semakin ketat, baik perusahaan manufaktur maupun perusahaan jasa. Kemampuan untuk membuat pelanggan puas merupakan salah satu cara perusahaan dalam menjaga agar pelanggan tidak berpindah ke produk perusahaan lain. Sehingga pada akhirnya perusahaan tidak akan mengalami komplain atau keluhan dari pelayanan yang ada. Penguasaan ilmu bidang informasi dan teknologi (IT) merupakan sebuah kebutuhan dalam menghadapi era globalisasi ini. Menurut Purwanto (2019) Kemajuan teknologi sesuatu yang tidak bisa kita hindari dalam kehidupan ini, karena kemajuan teknologi akan berjalan sesuai dengan kemajuan ilmu pengetahuan. Teknologi informasi berbasis computer mampu meningkatkan efisiensi dan efektifitas kinerja.

Secara praktis, ini terjadi apabila system dirancang dengan sempurna bagi semua user yang memiliki pemahaman pengertian manajerial dan organisasi (Kasemin,2015). Pengembangan sumber daya manusia merupakan salah satu fungsi MSDM utama yang tidak hanya terdiri atas pelatihan dan pengembangan, namun juga aktivitas-aktivitas perencanaan dan pengembangan karier individu, pengembangan organisasi, serta manajemen dan penilaian kinerja. Pelatihan dirancang untuk memberikan sejumlah pengetahuan dan keahlian yang diperlukan untuk pekerjaan yang dilakukan oleh seseorang dalam mendukung kinerja pribadi dan organisasi Pembuatan arsip atau dokumen yang dulunya menggunakan mesin ketik, sekarang menggunakan komputer yang lebih praktis dan efisien.

Adapun pembuatan dokumen ini menggunakan aplikasi Microsoft Office, di antaranya yang menjadi fokus dan sering digunakan adalah Microsoft Word dan Microsoft Excel. Microsoft Word adalah salah satu software/program pengolah kata yang dibuat oleh Microsoft dan dimasukkan dalam bundle Microsoft Office. Microsoft Word menjadi program pengolah kata yang handal dan paling banyak digunakan oleh pengguna computer. Microsoft Word telah memberikan manfaat yang sangat besar bagi dunia teknologi yang terus berkembang, dalam hal pengolah kata yang digunakan untuk kegiatan produktif, edukatif dan berbagai hal (Ikhwani, 2013). Sedangkan Microsoft Excel adalah sebuah program aplikasi lembar kerja spread sheet yang dibuat dan didistribusikan oleh Microsoft Corporation untuk sistem operasi Microsoft Windows dan Mac OS. Microsoft Excel (pengolah angka) dan Microsoft Word (pengolah kata) merupakan bagian dari Microsoft Office yang sering digunakan untuk menangani administrasi perkantoran.

Pemanfaatan fitur yang maksimal dapat membantu mempermudah dan mempercepat dalam menangani pengelolaan administrasi (Rokhman, 2018). Pemanfaatan Microsoft Office dilakukan mulai dari kegiatan pendidikan, kegiatan bisnis dan komersial, pemerintahan, dunia hiburan, dan kegiatan pribadi lainnya. Penggunaan komputer dasar saat ini lebih dipusatkan pada penggunaan program microsoft office. Program ini lebih diutamakan untuk peningkatan pada pelayanan administrasi seperti pembuatan undangan, pembuatan KTP, surat keterangan, surat pindah, menghitung jumlah dana masuk, jumlah dana keluar, saldo, hingga merekap keuangan tiap bulan

Metode

Metode yang diterapkan dalam melakukan pengabdian ini adalah sebagai berikut:

1. Memberikan materi kepada masyarakat dan dan siswa/I Desa Sindanglaut Kecamatan Carita Kabupaten. Padeklang –Banten mengenai Implementasi Microsoft Excel guna Meningkatkan Kinerja Karyawan. Kinerja karyawan pada umumnya merupakan tolak ukur yang digunakan oleh perusahaan di dalam melakukan penilaian terhadap karyawannya. Karyawan yang memiliki kinerja sesuai dengan standar atau bahkan melebihinya dapat diberikan penghargaan atau sebaliknya, bagi yang belum dapat

mencapai standar yang ditentukan dapat dikenakan konsekuensi. Bentuk-bentuk penghargaan dan konsekuensi dapat berupa promosi jabatan, kenaikan kompensasi, mutasi, hingga pemberhentian kerja. Melalui proses penilaian kinerja perusahaan juga dapat mengetahui sudah sejauh mana tujuannya tercapai.

2. Mengedukasi mengenai penggunaan Microsoft excel. Microsoft Excel adalah sebuah program aplikasi lembar kerja spread sheet yang dibuat dan didistribusikan oleh Microsoft Corporation untuk sistem operasi Microsoft Windows dan Mac OS.

Hasil dan Pembahasan

Hasil pelaksanaan PKM yang dilakukan pada tanggal 23-24 September 2023 dengan peserta adalah masyarakat dan siswa/I Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten bahwa :

1. Kegiatan yang dilaksanakan untuk masyarakat Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten adalah kegiatan diskusi mengenai Implementasi Microsoft Excel guna Meningkatkan Kinerja Karyawan.
2. Masyarakat dan Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten mendapatkan wawasan dengan materi yang di peroleh dari dosen-dosen manajemen Universitas Pamulang mengenai Implementasi Microsoft Excel guna Meningkatkan Kinerja Karyawan.
3. Respon dari masyarakat maupun para Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten sangat baik mereka sangat terbantu dengan adanya PKM dari para Dosen Manajemen Universitas Pamulang, menambah pengetahuan dan wawasan masyarakat serta para Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten terhadap Implementasi Microsoft Excel guna Meningkatkan Kinerja Karyawan.

Kesimpulan

PKM dengan judul Implementasi Microsoft Excel guna Meningkatkan Kinerja Karyawan merupakan PKM yang bertujuan untuk mengedukasi dan memberikan pengetahuan serta pemahaman kepada masyarakat dan Desa Sindanglout Kecamatan Carita Kabupaten. Padeglang –Banten mengenai kualitas kinerja dan implementasi Microsoft excel serta merupakan wahana bagi dosen untuk mengabdikan keilmuannya

Daftar Pustaka

- Ikhwan, I., Pratiwi, G. R., Paturrohan, E., & Makarim, A. K. (2013). Peningkatan Produktivitas Padi Melalui Penerapan Jarak Tanam Jajar Legowo. *Iptek Tanaman Pangan* 2:72-79.
- Kasimin, Dhiana, P., & Warsa, M. M. (2015). Pengaruh discount, sales promotion dan merchandising on impulse buying at toko intan purwokerto. 1-19.
- Medi Tri, Purwanto. (2019). Pengaruh Karakteristik Individu Dan motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Di Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Brebes. *Jurnal Strategik*. 53(9), 1689–1699
- Rokhmansyah, Alfian. (2014) . Studi dan Pengkajian Sastra : Perkenalan Awal Terhadap Ilmu. Yogyakarta: Graha Ilmu

Sari, R., Suryani, N. L., Setiawan, R., Susanto, N., & Darmadi. (2020). *Meningkatkan Produktivitas Pada Ukm Kelurahan Pagedangan Kabupaten Tangerang-Banten*. 1(3), 93–97.

Solihin, D., Susanto, N., Setiawan, R., Ahyani, & Darmadi. (2020). Penerapan Strategi Pemasaran Sebagai Upaya Kelurahan Paninggilan Utara Ciledug. *Abdi Laksana Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 1 No. 3(September), 351–355.